







(Оборотная сторона)

не исполнено обязательств по выплате  
заработной платы (вознаграждения)  
в объеме

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

рублей

--	--

копеек

5.2. Итого за период:

с

--	--

(число)

--	--

(месяц)

--	--	--	--

(год)

по

--	--

(число)

--	--

(месяц)

--	--	--	--

(год)

в объеме

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

рублей

--	--

копеек

6. Об ответственности за сообщение ложных сведений в уведомлении или представлении поддельных документов предупрежден. С обработкой, передачей и хранением персональных данных согласен. Достоверность сведений, изложенных в настоящем уведомлении, подтверждаю:

(должность, подпись и фамилия, имя, отчество (при их наличии) лица, уполномоченного от имени работодателя (заказчика работ, услуг) подписывать уведомление (для физического лица – подпись и фамилия, имя, отчество (при их наличии))

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Место для печати (при наличии)
--------------------------------------

Уведомление подано по доверенности № \_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Паспортные данные лица, представляющего настоящее уведомление:

Фамилия, имя, отчество (при их наличии) \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Выдан « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Кем выдан \_\_\_\_\_

(подпись лица, представляющего уведомление)